



КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»

ПРИКАЗ

11 ноября 2019 года

№ 76-о.д.

г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в приказ
от 07 декабря 2017 г. №142/17 - о.д
«Об официальном сайте»

В соответствии с приказом Департамента культуры ХМАО-Югры от 24.09.2019г. № 09-ОД-227/01-09 «Об утверждении перечня обязательных сведений и сервисных функций официальных сайтов общедоступных библиотек автономного округа», в целях актуализации перечня обязательных сведений и сервисных функций официального сайта МКУ Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приложение №4 приказа от 07 декабря 2017 г. №142/17 - о.д «Об официальном сайте».
2. Приложение 4 приказа от 07 декабря 2017 г. №142/17 - о.д «Об официальном сайте» изложить в соответствии с редакцией приложения 1 к настоящему приказу.
3. Все остальные положения приказа от 07 декабря 2017 г. №142/17 - о.д «Об официальном сайте» оставить без изменений.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А.Финк



Перечень информации
обязательной к размещению на официальном сайте
МКУ Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная
система»

| № | Показатель |
|-----|--|
| 1 | Требования, обеспечивающие доступность и актуальность информации на официальном сайте общедоступной библиотеки автономного округа: |
| 1.1 | Доступ к сайту предоставляется в режиме 7 дней в неделю 24 часа в сутки <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 1.2 | Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений <i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 1.3 | Информация предоставляется безвозмездно, без каких-либо ограничений. Использование информации не может предполагать наличия у посетителя сайта специализированного программного обеспечения, установка которого требует заключения лицензионного соглашения с оплатой данного программного обеспечения. Пользователи не заключают никаких дополнительных соглашений для просмотра информации, не регистрируются на сайте с предоставлением каких-либо личных данных <i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 1.4 | Сайт обеспечивает техническую возможность выражения мнений получателями услуг о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее). <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 1.5 | Доступность для инвалидов по зрению соответствует требованиям ГОСТ Р 52872-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению. <i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 1.6 | Доступность для детей обеспечивается созданием отдельной страницы в соответствии с Модельным стандартом деятельности публичной библиотеки, принятым на Конференции Российской библиотечной ассоциации 22 мая 2008 года <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 2 | Перечень обязательных сведений, обеспечивающих полноту и качество наполнения официального сайта общедоступной библиотеки автономного округа: |
| 2.1 | Наличие информации справочного характера о библиотеке (библиотечной системе), включающая: почтовый адрес, схему проезда, режим работы, |

| | |
|-----|--|
| 2.1 | <p>Наличие информации справочного характера о библиотеке (библиотечной системе), включающая: почтовый адрес, схему проезда, режим работы, историческую справку, номера телефонов и адреса электронной почты, фамилии, имена, отчества руководителя, заместителей и руководителей структурных подразделений, правила пользования</p> <p><i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i></p> |
| 2.2 | <p>Наличие информации о структуре центральной библиотеки (библиотечной системы), включающей: почтовый адрес, номера телефонов и адреса электронной почты, фамилии, имена, отчества руководителей</p> <p><i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i></p> |
| 2.3 | <p>Наличие информации о вышестоящем органе государственной (муниципальной) власти, включающей наименование, почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты, ссылку на официальный веб-ресурс</p> <p><i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i></p> |
| 2.4 | <p>Наличие графика личного приема руководителя библиотеки (библиотечной системы), сведений о порядке записи на прием</p> <p><i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i></p> |
| 2.5 | <p>Наличие учредительных документов библиотеки (библиотечной системы): устав (положение), свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании, назначении руководителя, положения о филиалах</p> <p><i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i></p> |
| 2.6 | <p>Наличие актуальной копии плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг (работ))</p> <p><i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i></p> |
| 2.7 | <p>Наличие информации о материально-техническом обеспечении предоставления услуг и выполнения работ</p> <p><i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i></p> |
| 2.8 | <p>Наличие информации об основных услугах, дополнительных платных услугах (с указанием цен). Наличие копий нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, устанавливающих порядок предоставления услуг за плату</p> <p><i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i></p> |

| | |
|------|---|
| | <i>Не соответствует требованию</i> |
| 2.9 | Наличие ссылок на Единый портал государственных и муниципальных услуг, портал «Библиотеки Югры», интернет-ресурсы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (официальный сайт органов местного самоуправления, государственных органов власти и т.п.) <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 2.10 | Наличие утвержденного государственного (муниципального) задания, отчета о выполнении государственного (муниципального) задания за текущий год <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 2.11 | Наличие Кодекса этики российского библиотекаря Российской библиотечной ассоциации <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 2.12 | Наличие порядка оценки качества работы учреждения; результатов независимой оценки качества оказания услуг; предложений об улучшении качества деятельности учреждения; плана по улучшению качества работы; результатов реализации плана по улучшению качества работы <i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 2.13 | Описательная информация о составе информационных ресурсов библиотеки (библиотечной системы), сведения о новых поступлениях документов, с информацией об условиях доступа к ним. Характеристика информационных ресурсов для особых групп пользователей (дети, юношество, слепые и слабовидящие), на национальных языках <i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 2.14 | Библиографические базы данных на фонд библиотеки (библиотечной системы) в веб-формате автоматизированной библиотечно-информационной системы, ссылки на базы данных федеральных, региональных библиотек, сводные (корпоративные) каталоги <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 2.15 | Полнотекстовые базы данных документов из фонда библиотеки (библиотечной системы) в виде самостоятельных поисковых систем и (или) в составе библиографических баз данных. Документы представлены в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователя <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 2.16 | Наличие краеведческой информации (календарь знаменательных и памятных дат муниципального образования, сведения о муниципальном образовании и т.п.) |

| | |
|------|--|
| | <p><i>Соответствует требованию</i></p> <p><i>Не соответствует требованию</i></p> |
| 2.17 | <p>Наличие основных статистических данных о деятельности библиотеки (библиотечной системы) в динамике за определенный период (не менее 3-х лет), аналитического (публичного) отчета, плана работы на текущий год</p> <p><i>Соответствует требованию</i></p> <p><i>Не соответствует требованию</i></p> |
| 2.18 | <p>Наличие информации о текущей деятельности библиотеки (библиотечной системы), анонсов мероприятий</p> <p><i>Соответствует требованию</i></p> <p><i>Частично соответствует требованию</i></p> <p><i>Не соответствует требованию</i></p> |
| 2.19 | <p>Наличие информации о действующих попечительских, читательских советах, объединениях читателей</p> <p><i>Соответствует требованию</i></p> <p><i>Не соответствует требованию</i></p> |
| 2.20 | <p>Наличие информации о внестационарном библиотечном обслуживании в муниципальном образовании (формы, адреса библиотечных пунктов, график движения библиобуса, условия осуществления библиотечного обслуживания на дому и т.п.)</p> <p><i>Соответствует требованию</i></p> <p><i>Не соответствует требованию</i></p> |
| 2.21 | <p>Наличие информации о книгообмене (информация о предлагаемых к обмену изданиях, договор на книгообмен)</p> <p><i>Соответствует требованию</i></p> <p><i>Не соответствует требованию</i></p> |
| 2.22 | <p>С целью выполнения требований федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» на сайте размещены копии локальных актов учреждения:</p> <p>Об утверждении процедуры присвоения и размещения знака информационной продукции и (или) текстового предупреждения об информационной продукции, запрещенной для детей, в соответствии со статьями 11 - 14 Федерального закона N 436-ФЗ;</p> <p>Об условиях присутствия детей на публичном показе, при публичном исполнении, демонстрации посредством зрелищного мероприятия информационной продукции, запрещенной для детей, в случае их организации и (или) проведения;</p> <p>Об утверждении дополнительных требований к обороту информационной продукции, запрещенной для детей, и ее фрагментов, распространяемых посредством сети «Интернет», в местах доступных для детей в соответствии со статьями 13, 14 и 16 Федерального закона N 436-ФЗ;</p> <p>О мерах защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, направленных на повышение осведомленности лиц, находящихся в месте оборота информационной продукции, запрещенной для детей, о необходимости обеспечения информационной безопасности детей и защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;</p> |

| | |
|------|--|
| | <p>Об утверждении процедур, направленных на предотвращение, выявление и устранение нарушений законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;</p> <p><i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i></p> |
| 2.23 | <p>Сведения о применении административных и организационных мер в учреждении:</p> <p>По ознакомлению работников, в трудовые обязанности которых входит организация и осуществление оборота информационной продукции, запрещенной для детей, с положениями законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, с локальными актами учреждения;</p> <p>По назначению работника, ответственного за применение административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, учитывающих специфику оборота информационной продукции, запрещенной для детей, и за проверку порядка их применения;</p> <p>По осуществлению внутреннего контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, соответствием применяемых административных и организационных мер защиты детей локальным актам учреждения и предусматривающих:</p> <p>рассмотрения в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня получения, обращений, жалоб или претензий о нарушениях законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, включая несоответствие применяемых административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, Требованиям, а также о наличии доступа детей к информации, запрещенной для распространения среди детей, и направление мотивированного ответа о результатах рассмотрения таких обращений, жалоб или претензий;</p> <p>установления в течение десяти рабочих дней со дня получения обращений, жалоб или претензий о наличии доступа детей к информации, запрещенной для распространения среди детей, причин и условий возникновения такого доступа и принятие мер по их устранению.</p> <p><i>Соответствует требованию</i> <i>Частично соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i></p> |

| | |
|-----|--|
| 3 | Перечень сведений, обязательных для размещения на официальном сайте (разделе сайта) центральной библиотеки автономного округа (муниципального образования): |
| 3.1 | Наличие информации о библиотечном фонде библиотеки (библиотечной системы), в том числе о системе обязательного экземпляра автономного округа (муниципального образования): производители, получатели, статистическая, библиографическая информация; книжных памятниках, в том числе включенных в Общероссийский свод книжных памятников <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 3.2 | Справочная информация о сети библиотек муниципального образования (названия, координаты, ссылки на Интернет-ресурсы) всех ведомств <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 4 | Сервисные функции официального сайта общедоступной библиотеки: |
| 4.1 | Для учета посещаемости страниц сайта размещен программный код (счетчик посещений), обеспечивающий фиксацию посещения. Администратору сайта обеспечен доступ к информации о посещаемости официального сайта (количество посещений, количество уникальных посетителей, его отдельных страниц по часам, дням, месяцам, годам) <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 4.2 | Наличие функции поиска информации <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 4.3 | Наглядная информация о структуре официального сайта, местонахождении отображаемой страницы <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 4.4 | Наличие информации о дате и времени размещения, последнего изменения информации на официальном сайте <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 4.5 | На каждой странице официального сайта размещены: главное меню, ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта, наименование библиотеки (библиотечной системы) <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 4.6 | Предоставление электронных услуг (справка, электронная доставка документов, виртуальное обслуживание и т.п.) <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 4.7 | Наличие обратной связи (гостевая книга, форум и т.п.), форма для подачи электронного обращения (жалобы/предложения); раздел «Часто задаваемые вопросы»; получение консультации по оказываемым услугам. <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |
| 4.8 | Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги. <i>Соответствует требованию</i> <i>Не соответствует требованию</i> |